

ხელშეკრულება N12/031
სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ

თბილისი

26 დეკემბერი 2016 წელი

ერთის მხრივ, სსიპ „საქართველოს შოთა რუსთაველის თეატრისა და კინოს სახელმწიფო უნივერსიტეტი“ შემდგომში „შემსყიდველი“, ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოვალეობის შემსრულებლის **ზაზა აბულაძის** სახით და მეორეს მხრივ, **ფ/პ გიორგი შენგელია** შემდგომში „მიმწოდებელი“, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის ს¹ ქვეპუნქტის შესაბამისად ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

1. ხელშეკრულების საგანი

1.1 მიმწოდებელი იღებს ვალდებულებას ამ ხელშეკრულების პირობების თანახმად გაუწიოს შემსყიდველს ხელშეკრულების 1.2 პუნქტში მითითებული მომსახურება, სტუდენტური თვითმართველობის მიერ ორგანიზებული საახალწლო ღონისძიებისათვის.

1.2 დისკოკეის მომსახურება.

➤ CPV 92312251

1.3 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას აუნაზღაუროს მიმწოდებელს ხელშეკრულების ფასი ხელშეკრულებით განსაზღვრულ ვადებში და ფორმით.

2. ფასი და გადახდის პირობები

2.1 წინამდებარე ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს: 625.00 (ექვსასოცდახუთი) ლარს.

2.2 ამ ხელშეკრულების 1.1 პუნქტის შესაბამისად შეთანხმებული მომსახურების ერთეულის ფასი და საერთო ღირებულება შეიცავს მიმწოდებლის ყველა ხარჯებს, დაკავშირებულს მომსახურების გაწევასთან, ასევე კანონით გათვალისწინებულ გადასახადებს.

2.3 მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება მოხდება მიღება-ჩაბარების აქტის საფუძველზე მომსახურების გაწევის შემდეგ.

2.4 წიმანდწინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის ფასის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების ღირებულება, ან უარესდება ხელშეკრულების პირობები შემსყიდველისათვის გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა.

2.5 საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული პირობების დადგომის შემთხვევაში დაუშვებელია ხელშეკრულების ჯამური ღირებულების 10%-ზე მეტი ოდენობით გაზრდა.

3. ხარისხი

მიმწოდებელი პასუხს აგებს მიწოდებული მომსახურების ხარისხზე, ხოლო შემსყიდველი უფლებამოსილია ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი ხელშეკრულების პირობების შესაბამისობასთან/ მომსახურების გაწევისას, თუ ამ პერიოდში აღმოჩნდება უხარისხო (წუნდებული) მომსახურება მიმწოდებელი ვალდებულია დაუყონებლივ გამოასწოროს წუნდებული მომსახურება ან დაუბრუნოს შემსყიდველს აღნიშნული მომსახურების ღირებულება.

4. მიწოდების წესი

4.1 მომსახურების გაწევას უზრუნველყოფს მიმწოდებელი 2016 წლის 28 დეკემბერს.

4.2 მიმწოდებელი ვალდებულია მომსახურების გაწევისას უზრუნველყოს თანმხლები დოკუმენტაციის წარმოდგენა.

4.3 მიმწოდებელი ვალდებულია გაუწიოს შემსყიდველს უფლებრივად უნაკლო მომსახურება.

4.4 შემსყიდველი უფლებამოსილია მომსახურების გაწევის დროს ჩაატაროს მომსახურების კონტროლი, რისთვისაც გამოყოფს უფლებამოსილ პირს: ანა ნოზამეს, რომელიც აგრეთვე უფლებამოსილია ჩაატაროს ხელშეკრულების პირობების შესრულების ინსპექტირება, ხოლო მიმწოდებელი ვალდებულია ხელი შეუწყოს ინსპექტირების ჩატარებას.

4.5 შემსყიდველი უფლებამოსილია განაცხადოს უარი დაგვიანებით გაწეული ან/და უხარისხოდ (წუნდებული) ან/და არასრული თანხები დოკუმენტაციის მქონე მომსახურების მიღებაზე და მის ანაზღაურებაზე.

4.6 მომსახურების გაწევა დასტურდება ორივე მხარის მიერ ხელმოწერილი მიღება-ჩაბარების აქტით.

5. ანგარიშსწორების წესი

5.1 შემსყიდველი იღებს ვალდებულებას გადაუხადოს მიმწოდებელს გაწეული მომსახურების ღირებულება მომსახურების გაწევის პერიოდის შემდეგ 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში მიღება-ჩაბარების აქტის და მიმწოდებლის მიერ წარმოდგენილი საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის საფუძველზე, მასში აღნიშნული ოდენობის შესაბამისად.

5.2 ანგარიშსწორების ვალუტა - ლარი.

5.3 გადახდის ფორმა - უნაღდო ანგარიშსწორებით.

5.4 გადაცემის თარიღად ითვლება მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერის თარიღი.

6. მხარეთა პასუხისმგებლობა

6.1 თავიანთი ვალდებულებების არასათანადოდ შესრულების შემთხვევაში მხარეები პასუხს აგებენ ამ ხელშეკრულებითა და მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით.

6.2 შემსყიდველი უფლებამოსილია მიმწოდებლის მიზეზით ხელშეკრულებით დადგენილი მომსახურების გაწევის ვადის დარღვევით მიწოდების შემთხვევაში, დააკისროს საურავი ყოველ გადაცილებულ დღეზე ხელშეკრულების საერთო ღირებულების 0,02%-ის ოდენობით, ხოლო თუკი ადგილი აქვს ვალდებულების ნაწილის შეუსრულებლობას, ვალდებულების შეუსრულებელი ნაწილის 0,02%-ის ოდენობით ყოველ გადაცილებულ დღეზე.

6.3 მხარეები გამოიყენებენ ყველა შესაძლებლობას წარმოქმნილი უთანხმოების აღმოსაფხვრელად მოლაპარაკების გზით. უთანხმოების მოლაპარაკების გზით აღმოფხვრის შეუძლებლობის შემთხვევაში მხარეები მიმართავენ სასამართლოს.

6.4 მხარეები არ აგებენ პასუხს ხელშეკრულების პირობების შესრულებაზე მხოლოდ მათგან დამოუკიდებელი სტიქიური უბედურების ან სხვა ფორს-მაჟორულ შემთხვევაში.

7. ფორს-მაჟორი

მხარეებს არ დაეკისრებათ პასუხისმგებლობა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებების შეუსრულებლობის, არაჯეროვანი შესრულების ან ვადის გადაცილებისათვის თუკი, შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული გარემოებებით.

8. სხვა უფლებები და ვალდებულებები

8.1 შემსყიდველი უფლებამოსილია არ მიიღოს გაწეული მომსახურება ან მისი ნაწილი (მომსახურების ნაწილში ნაკლოვანებების არსებობის შემთხვევაში) იმ შემთხვევაში, თუ აღმოჩნდება ნაკლოვანებები, რომლებიც გამორიცხავენ მომსახურების გამოყენებას დანიშნულებისამებრ.

8.2 იმ შემთხვევაში, თუ შემსყიდველი უარს განაცხადებს მიღება ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე, იგი ვალდებულია 5 (ხუთი) სამუშაო დღის განმავლობაში წარუდგინოს წერილობით მიმწოდებელს დასაბუთებული უარი, წინააღმდეგ შემთხვევაში მომსახურება ითვლება მიღებულად და ექვემდებარება ანაზღაურებას.

8.3 შემსყიდველი უფლებამოსილია მოშალოს ეს ხელშეკრულება ცალმხრივად, თუ მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს თავის ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას ან მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში:

8.3.1. თუ მიმწოდებელი ვერ უზრუნველყოფს თავისი მიზეზით ხელშეკრულებით გათვალისწინებულ ხარისხიანი მომსახურების დადგენილ ვადებში გაწევას;

8.4 ხელშეკრულების დამრღვევი ერთი მხარე ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს ხელშეკრულების დარღვევის მიზეზებზე, საკითხის გადაწყვეტობის შემთხვევაში ხელშეკრულების გაუქმება ხდება 5 (ხუთი) სამუშაო დღის ვადაში.

9. სხვა პირობები

9.1 ეს ხელშეკრულება ძალაში შედის მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს მხარეთა მიერ ნაკისრი ვალდებულებების სრულ შესრულებამდე, მაგრამ არა უგვიანეს 2017 წლის 10 თებერვლისა. ხელშეკრულების ვადის ამოწურვა არ ათავისუფლებს მხარეებს ამ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ჯეროვანი შესრულებისგან და არ აუქმებს მხარეთა შეთანხმებულ პასუხისმგებლობის ზომებს.

9.2 ხელშეკრულებაში დამატებების ან/და ცვლილებების შეტანა შესაძლებელია მხოლოდ „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონით გათვალისწინებული ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

9.3 ორივე მხარე უფლებამოსილია მოშალოს ეს ხელშეკრულება ცალმხრივად, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავის ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას ან მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში, რაზედაც მხარემ წერილობით უნდა შეატყობინოს მეორე მხარეს 2 (ორი) სამუშაო დღით ადრე.

9.4 წინამდებარე ხელშეკრულება შედგენილია ორ თანაბარ იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად. ერთი ეგზემპლარი ინახება შემსყიდველთან, ხოლო მეორე მიმწოდებელთან.

10. მხარეთა იურიდიული მისამართი და ხელმოწერა:

„შემსყიდველი“ სსიპ „საქართველოს შოთა რუსთაველის თეატრისა და კინოს სახელმწიფო უნივერსიტეტი“

საიდენტიფიკაციო კოდი: 203851028
მისამართი: თბილისი, რუსთაველის გამზ. N19
ტელეფონი: 2 98 30 79
ბანკი: სახელმწიფო ხაზინა
ბანკის კოდი (მფო): TRESGE22
ანგარიშის N: 708887289

„მიმწოდებელი“ ფ/პ გიორგი შენგელია

საიდენტიფიკაციო კოდი: 01018003785
მისამართი:
ტელეფონი:
ბანკი: სს „თიბისი ბანკი“
ბანკის კოდი (მფო): TBCBGE22
ანგარიშის N: GE78 TB11 2514 5061 6223 38

იურიდიული მისამართის ან/და საბანკო რეკვიზიტების შეცვლის შემთხვევაში მხარეები ვალდებული არიან 3 (სამი) სამუშაო დღის ვადაში წერილობით აცნობონ ერთმანთს ამის შესახებ.

„შემსყიდველი“
სსიპ „საქართველოს შოთა რუსთაველის
თეატრისა და კინოს სახელმწიფო
უნივერსიტეტი“



ზაზა აბულაძე

„მიმწოდებელი“
ფ/პ გიორგი შენგელია

გიორგი შენგელია

განცხადება

ინტერესთა კონფლიქტის არარსებობის შესახებ

თბილისი, 26 დეკემბერი 2016 წ.

სსიპ - საქართველოს შოთა რუსთაველის თეატრისა და კინოს სახელმწიფო უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის მოვალეობის შემსრულებელი, შესყიდვების მენეჯერის მოვალეობის შემსრულებელი და ხელშეკრულების ინსპექტირებაზე პასუხისმგებელი პირი, „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-8 მუხლის საფუძველზე ვადასტურებთ, რომ არ გვაქვს ინტერესთა კონფლიქტი მომსახურების შესყიდვაზე მომწოდებელთან: ფ/პ გიორგი შენგელია, პ/ნ 01018003785.

ზაზა აბულაძე
ადმინისტრაციის ხელმძღვანელის
მოვალეობის შემსრულებელი



ნოდარი ციციშვილი
შესყიდვების მენეჯერის
მოვალეობის შემსრულებელი



ანა ნოზაძე
ხელშეკრულების ინსპექტირებაზე
პასუხისმგებელი პირი

